



# NV CENTRALE KREDIETVERLENING

Maatschappelijke zetel: Mannebeekstraat 33 – 8790 Waregem – Tel. 056/62.92.23 – Fax 056/61.10.79 – BE 0400.040.965 - E mail: kredieten@ckv.be – [www.ckv.be](http://www.ckv.be)

## AANVRAAGFORMULIER HYPOTHECAIR GEWAARBORGD KREDIET (privé-doeleinden)

De aanvraag wordt ingediend in toepassing van Boek VII, Titel 4, Hoofdstuk 2 W.E.R. en dit met hiernavolgende bestemming:

- Onroerende bestemming
- Roerende bestemming

De prospectus is ter beschikking op de maatschappelijke zetel.  
Prospectus: Nr. 14 van 08/01/2021 -Tarief: Nr. 45 van 11/01/2021

### BEMIDDELAAR:

Nr.: .....

- naam : .....
- adres : .....
- .....
- telefoon: .....
- E-mail : .....

Kredietbedrag: € .....

Gewenste looptijd: ..... jaar

Kredietvorm:

- termijnkrediet – lening met vaste maandlasten (kapitaal + intresten)
- comfortkrediet – lening met enkel terugbetaling van intresten tijdens de looptijd van het krediet en terugbetaling kapitaal op eindvervaldag. Dit heeft een lagere maandlast tot gevolg, waarin echter geen kapitaalsaflossingen begrepen zijn, zodat de kredietnemers zelf moeten instaan voor de terugbetaling van het kapitaal op eindvervaldag.
- golden bulletkrediet – geen terugbetaling van kapitaal en intresten tijdens de looptijd van het krediet doch pas op eindvervaldag. Gezien er geen terugbetalingen zijn voor eindvervaldag moeten de kredietnemers zelf instaan voor de terugbetaling van het kapitaal en intresten op eindvervaldag.

Ondergetekenden verklaren dat het kapitaal (comfortkrediet) of het kapitaal en de intresten (golden bulletkrediet) op eindvervaldag zal/zullen terugbetaald worden door middel van:

- de toekomstige verkoop van (een) onroerend(e) goed(eren) als waarborg aangeboden aan CKV en gelegen te: .....
- .....
- .....
- de toekomstige verkoop van (een) onroerend(e) goed(eren) niet als waarborg aangeboden aan CKV (eigendomsbewijs te bezorgen) en gelegen te: .....
- .....
- .....
- het kapitaal van een groepsverzekering (laatst beschikbare bewijsstuk polis aan CKV te bezorgen)
- Verzekeringopolis tak 21 (laatst beschikbare bewijsstuk polis aan CKV te bezorgen)
- Andere: (bewijsstuk voor te leggen aan CKV) .....
- .....
- .....

### IDENTITEIT/INKOMSTEN/LASTEN AANVRAGERS

#### AANVRAGER 1

#### AANVRAGER 2

Taal:	NL / FR	NL / FR
Naam:	.....	.....
Voornaam:	.....	.....
Adres:	.....	.....
Telefoon/GSM:	.....	.....
E-mail:	.....	.....
Geboorteplaats en - datum:	.....	.....
Rijksregisternummer:	.....	.....
Nationaliteit:	.....	.....
Burgerlijke staat:	.....	.....
Huwelijksstelsel:	.....	.....
Aantal kinderen ten laste:	.....	.....
Beroep:	.....	.....
Naam + adres werkgever:	.....	.....

(dienstverband) .....  
 Datum in dienst: .....  
 Zelfstandige activiteit: .....  
 Zelfstandig sinds: .....  
 Ondernemingsnummer: .....  
 Netto beroepsinkomen: .....  
 Kinderbijslag: .....  
 Huurinkomsten: .....  
 Andere inkomsten: .....  
 Te betalen huur: .....  
 Te betalen alimentatie: .....  
 Andere lasten: .....

**AANVRAGER 3**

**AANVRAGER 4**

Taal: NL / FR  
 Naam: .....  
 Voornaam: .....  
 Adres: .....  
 Telefoon/GSM: .....  
 E-mail: .....  
 Geboorteplaats en - datum: .....  
 Rijksregisternummer: .....  
 Nationaliteit: .....  
 Burgerlijke staat: .....  
 Huwelijksstelsel: .....  
 Aantal kinderen ten laste: .....  
 Beroep: .....  
 Naam + adres werkgever:  
 (dienstverband) .....  
 Datum in dienst: .....  
 Zelfstandige activiteit: .....  
 Zelfstandig sinds: .....  
 Ondernemingsnummer: .....  
 Netto beroepsinkomen: .....  
 Kinderbijslag: .....  
 Huurinkomsten: .....  
 Andere inkomsten: .....  
 Te betalen huur: .....  
 Te betalen alimentatie: .....  
 Andere lasten: .....

## DOEL VAN HET KREDIET

**Aankoop:** ja / neen

1. aankoopprijs: € .....
2. kosten aankoopakte: €.....

**Bouw-/verbouwingswerken:** ja / neen

Detail van de uit te voeren werken: .....

.....

.....

.....

Raming kosten van uitvoering: € .....

**Liquiditeiten:** ja / neen

Specificeer nader:

.....

.....

.....

.....

.....

## DOEL VAN HET KREDIET

**Herfinanciering kredieten:** hypotheccair krediet, financiering, persoonlijke lening, ...

Maatschappij	Bedrag	Duur	Aanvang	Maandsom	Saldo	Melding CKP	Over te nemen
						Ja / neen	Ja / neen
.....	€.....	.....	.. / .. /....	€.....	€.....	Ja / neen	Ja / neen
.....	€.....	.....	.. / .. /....	€.....	€.....	Ja / neen	Ja / neen
.....	€.....	.....	.. / .. /....	€.....	€.....	Ja / neen	Ja / neen
.....	€.....	.....	.. / .. /....	€.....	€.....	Ja / neen	Ja / neen
.....	€.....	.....	.. / .. /....	€.....	€.....	Ja / neen	Ja / neen
.....	€.....	.....	.. / .. /....	€.....	€.....	Ja / neen	Ja / neen
.....	€.....	.....	.. / .. /....	€.....	€.....	Ja / neen	Ja / neen
.....	€.....	.....	.. / .. /....	€.....	€.....	Ja / neen	Ja / neen

Totaal saldo herfinanciering: €.....

**Andere:** (belastingen, BTW, RSZ, Gerechtsdeurwaarders,..)

<b>Instantie</b>	<b>Saldo</b>	<b>Afbetalingsplan</b>	<b>Duur</b>	<b>Aflossing/ maand</b>
.....	.....	ja / neen	.....	.....
.....	.....	ja / neen	.....	.....
.....	.....	ja / neen	.....	.....
.....	.....	ja / neen	.....	.....
.....	.....	ja / neen	.....	.....

Totaal saldo andere: €.....

**Heeft U zich (solidair) borg gesteld voor andere kredieten in omloop ?**

**Indien ja, gelieve deze kredieten hieronder te vermelden:**

<b>Maatschappij</b>	<b>Bedrag</b>	<b>Duur</b>	<b>Aanvang</b>	<b>Maandsom</b>	<b>Saldo</b>	<b>Melding CKP Ja / neen</b>	<b>Over te nemen Ja / neen</b>
.....	€.....	.....	.. / .. /....	€.....	€.....	Ja / neen	Ja / neen
.....	€.....	.....	.. / .. /....	€.....	€.....	Ja / neen	Ja / neen
.....	€.....	.....	.. / .. /....	€.....	€.....	Ja / neen	Ja / neen

## WAARBORGEN

### 1. In hypothecaire waarborg aangeboden onroerende goederen:

#### PAND 1

#### PAND 2

Type (omcirkel)	Woonhuis/ handelshuis/ opbrengsteigendom/ appartement/ (bouw)grond/ andere	Type (omcirkel)	Woonhuis/ handelshuis/ opbrengsteigendom/ appartement/ (bouw)grond/ andere
Adres	..... .....	Adres	..... .....
Eigendom van	..... ..... .....	Eigendom van	..... ..... .....
Vrij en onbelast	JA / NEEN Indien NEEN: Naam kredietmaatschappij: ..... Openstaand saldo: .....	Vrij en onbelast	JA / NEEN Indien NEEN: Naam kredietmaatschappij: ..... Openstaand saldo: .....
Venale waarde	€.....	Venale waarde	€.....
Gedwongen verkoopswaarde	€.....	Gedwongen verkoopswaarde	€.....

#### PAND 3

#### PAND 4

Type (omcirkel)	Woonhuis/ handelshuis/ opbrengsteigendom/ appartement/ (bouw)grond/ andere	Type (omcirkel)	Woonhuis/ handelshuis/ opbrengsteigendom/ appartement/ (bouw)grond/ andere
Adres	..... .....	Adres	..... .....
Eigendom van	..... ..... .....	Eigendom van	..... ..... .....
Vrij en onbelast	JA / NEEN Indien NEEN: Naam kredietmaatschappij: ..... Openstaand saldo: .....	Vrij en onbelast	JA / NEEN Indien NEEN: Naam kredietmaatschappij: ..... Openstaand saldo: .....
Venale waarde	€.....	Venale waarde	€.....
Gedwongen verkoopswaarde	€.....	Gedwongen verkoopswaarde	€.....

### 2. Andere zakelijke waarborgen: (handelsfonds, spaarrekening, effecten, verzekeringspolis,...)

.....  
.....

## BIJKOMENDE UITLEG SITUATIEKLANT

Vb klant in collectieve schuldenregeling, klant in schuldbemiddeling, klant maakt het voorwerp uit van een procedure binnen de Wet Continuïteit Ondernemingen, klant failliet of failliet geweest, klant bedreigd met openbare verkoop, strafrechtelijke veroordelingen klant ... : .....

.....  
.....  
.....  
.....

## FINANCIEEL PLAN

Aankoop: .....

Bouw-verbouwingswerken: .....

Liquiditeiten: .....

Herfinanciering: .....

Andere .....

Kosten .....

    Notariskosten: .....

    ..... : .....

Eigen middelen: - .....

**Totaal krediet:** .....

## OVERIGE BEZITTINGEN

Onroerende: .....

Roerende (vb. beleggingsproducten): .....

## NOTARIS

Naam: .....

Adres: .....

Tel: .....

Fax: .....

E-mail: .....

## AAN TE HECHTEN STUKKEN

Centrale Kredietverlening vraagt U de volgende documenten onmiddellijk samen met uw aanvraag te willen overmaken:

- kopie recto-verso identiteitskaart en adresbewijs
- huwelijkscontract / bewijs van verklaring van wettelijke samenwoning / echtscheidingsvonnis + regeling
- indien loontrekkende: 3 laatste loonfiches + werkgeversattest
- indien zelfstandige: 2 laatste aanslagbiljetten + balans
- verkoopovereenkomst, eigendomstitels, bestaande huurcontracten, bewijzen recente huurinkomsten
- kopie aktes / contracten van kredieten in omloop + afrekening met nog verschuldigd saldo + bewijs van laatste betaling
- (bouw)plan, bestek, lastenkohier, bouwvergunning, verkavelingsvergunning

## KOSTEN

De aanvragers verbinden zich ertoe de volgende kosten te betalen:

**1. Dossierkosten (onroerende bestemming):**

- 1 kredietovereenkomst van bepaalde duur: 500,-€
- Vanaf 2 kredietovereenkomsten van bepaalde duur: 800,-€

Indien de nieuwe kredietovereenkomst een interne herfinanciering betreft conform art. VII.145,6° lid van het WER (restructuring) en dit meer dan 12 maanden na een vorige herfinanciering bij CKV, worden voormelde tarieven gehalveerd.

Wanneer een wijziging van het aanbod door toedoen van de kredietaanvrager(s) aanleiding geeft tot het opstellen van een nieuw aanbod, worden de dossierkosten verhoogd met 250,-€

De dossierkosten zijn enkel verschuldigd nadat het kredietaanbod werd aanvaard.

**2. Schattingskosten:** - 250,-€ per onroerend goed dat geschat wordt  
- 125,-€ voor een controleschatting

Deze kosten zijn slechts verschuldigd nadat de schatting is uitgevoerd. Een kopie van het schattingsverslag wordt aan de aanvragers overgemaakt zodra beschikbaar.

**3. Notariskosten en retributiekosten Nationaal Pandregister:** Deze kosten vallen ten laste van de kredietnemer.

## ALGEMENE VOORWAARDEN

1. Ondergetekenden verklaren dat de verstrekte informatie in deze aanvraag en documenten correct zijn en dat er niets verzwegen wordt betreffende hun solvabiliteit. Zij verbinden zich er toe de bank te verwittigen betreffende iedere wijziging (onder meer inzake financiële situatie, adres, telefoonnummer, email, ...) die zich hieromtrent voordoet of zou voordoen. Indien de bank geen kredietwaardigheidsbeoordeling kan uitvoeren omdat ondergetekenden ervoor kiezen de voor een kredietwaardigheidsbeoordeling vereiste informatie of controlegegevens niet te verstrekken of de verstrekte inlichtingen onjuist zijn, kan het krediet niet worden toegekend. In dergelijk geval behoudt de bank zich het recht voor het kredietonderzoek stil te leggen en de reeds gemaakte kosten in te vorderen.

2. De door de aanvragers (en de eventuele borgstellers) verstrekte gegevens betreffende hun persoon en de gegevens in verband met het krediet worden geregistreerd in één of meer verwerkingen in het bestand van de NV Centrale Kredietverlening, Mannebeekstraat 33 te 8790 Waregem.

De gegevens zullen uitsluitend gebruikt worden voor de volgende doeleinden:

- a. De voorbereiding en het beheer van de kredietovereenkomst;
- b. Het voldoen van de contractuele, wettelijke en in de banksector gebruikelijke verplichtingen;

De aanvragers (en de eventuele borgstellers) hebben het recht inzage te vragen van de hen betreffende gegevens die in een verwerking zijn opgenomen. Indien deze onjuist, onvolledig of niet relevant (meer) zijn, kunnen zij de verbetering of de verwijdering ervan vragen.

Als u cliënt wordt of blijft en als u gegevens doorgeeft aan NV Centrale Kredietverlening, dan wordt vermoed dat u instemt met deze verwerkingen. Daaruit wordt dus ook afgeleid dat u toestemming geeft aan NV Centrale Kredietverlening om u langs diverse kanalen (post, online, ...) te contacteren voor de beheer van uw dossier of om u informatie in verband met uw dossier of voorstellen op maat binnen het kader van uw kredietovereenkomst te bezorgen. U kunt dat vermoeden tegengaan door u te verzetten tegen die verwerkingen waartegen verzet mogelijk is, zoals verwerking voor direct marketing. U kunt zich niet verzetten tegen verwerkingen waarvoor geen verzet mogelijk is, wat onder andere het geval is voor wettelijk verplichte verwerkingen.

3. NV Centrale Kredietverlening behoudt zich het recht voor om overeenkomstig titel 2 in gevoegd in het boek XII "Recht van de elektronische Economie" van het Wetboek van Economisch Recht bij het beheer van uw dossier gebruik te maken van elektronische diensten en documenten zoals onder meer de elektronische archivering, de elektronische aangetekende zending en de elektronische handtekening.

4. De aanvragers verlenen NV Centrale Kredietverlening het recht om desgewenst bij het onderzoek van deze kredietaanvraag de centrale gegevensbank van de Nationale Bank van België, de Berlaimontlaan 14 te 1000 Brussel te raadplegen. Ook de interne bestanden van NV Centrale Kredietverlening zullen worden geraadpleegd.

5. Ondergetekenden verklaren dat, volgens hun kennis, alle partijen die zullen tekenen en tussenkomen in de kredietakte volledig handelingsbekwaam zijn. Alle comparanten die in deze aanvraag in verschillende hoedanigheden zijn opgetreden, bevestigen dat hun eenmalige handtekening betrekking heeft op alle verschillende hoedanigheden die deze aanvraag bevat.

## BIJKOMENDE VERKLARING KREDIETBEMIDDELAAR

De kredietbemiddelaar verklaart dat gedurende twee maanden voorafgaand aan het indienen van onderhavige aanvraag door hem/haar andere kredietovereenkomsten werden aangevraagd of ontvangen ten behoeve van huidige aanvragers voor een bedrag van:.....EUR  
en dit bij hiernavolgende kredietgever(s):.

1. .... Aanvaard: Ja / Neen
2. .... Aanvaard: Ja / Neen
3. .... Aanvaard: Ja / Neen
4. .... Aanvaard: Ja / Neen

### AANVINKEN INDIEN VAN TOEPASSING AUB

- Ondergetekenden verklaren dat zij geen vergoeding aan tussenpersonen verschuldigd zijn ten gevolge van deze kredietaanvraag en dat ze ruimschoots voor de ondertekening van deze kredietaanvraag de precontractuele informatie zoals bedoeld in artikel VII.128 Wetboek Economisch Recht van de kredietbemiddelaar hebben ontvangen.
- Kruis dit hokje aan als u in de toekomst persoonlijk op de hoogte wilt gehouden worden van de financiële diensten en producten van CKV via de door u in deze kredietaanvraag opgegeven of via de na uw kredietaanvraag gewijzigde persoonlijke gegevens. (U kunt deze toestemming later altijd op eenvoudig verzoek herroepen). CKV verwijst voor de verwerking van persoons-en cliëntengegevens naar zijn privacy statement. U vindt deze terug op <http://www.ckv.be/privacy> of kan deze ook steeds opvragen op de maatschappelijke zetel van CKV.

Opgemaakt te ..... op .....

Handtekening aanvragers (en eventuele zakelijke borgstellers)  
Voorafgegaan door “gelezen en goedgekeurd”

Handtekening bemiddelaar +  
stempel